

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Сибирская академия профессионального обучения»

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «САПО»
Т.Г. Рыжков
«21» марта 2017 г.



Положение о режиме и порядке проведения учебных занятий

Абакан

2017

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме и порядке проведения учебных занятий (далее Положение) Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Сибирская академия профессионального обучения» (далее – Организация) определяет режим, формы и порядок проведения учебных занятий.

2. Порядок проведения учебных занятий

2.1. Организация учебного процесса в Организации регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденным директором Организации.

2.2. Обучение в Организации проводится в очной, очно-заочной, сетевой, заочной формах обучения (с применением дистанционных технологий и электронного обучения).

2.3. Учебные занятия могут проводиться как в группах, так и индивидуально.

2.4. Численность обучающихся в учебной группе составляет 1-30 человек (для дистанционного обучения – неограниченно).

2.5. Обучение в Организации ведется на русском языке.

2.6. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах. Один академический час равен 45 минут. Не более 8 часов/день, 40 часов/неделя.

2.7. В Организации, в зависимости от выбранного курса, устанавливаются следующие виды учебных занятий: теоретические, практические, консультации и другие виды занятий.

2.8. В период подготовки к итоговым испытаниям в Организации могут проводиться консультации по экзаменационным материалам за счет общего времени, отведенного на обучение. Консультации могут проводиться индивидуально и в группе.

2.9. Все виды занятий, включенные в расписание, являются обязательными для посещения всеми обучающимися.

3. Заключительные положения.

3.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются директором Организации и действуют до их отмены.

3.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Организации и решаются руководством Организации индивидуально в каждом конкретном случае.