

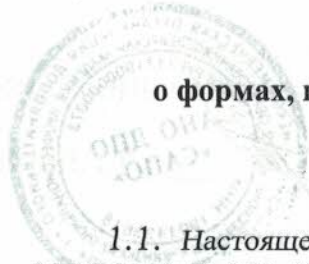
УТВЕРЖАЮ
Директор АНО ДПО «САПО»



«01» октября 2018г.

Положение
«О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся АНО ДПО «САПО»

2018г.



Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНО ДПО «САПО» и регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Положение является локальным нормативным актом.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится в целях контроля эффективности образовательного процесса.

1.4. Основные задачи проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

– установление фактического уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

– контроль выполнения образовательных программ.

1.5. Формы и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации определяется образовательной организацией самостоятельно при разработке образовательной программы целесообразно ее целевым установкам и фиксируются в соответствующих разделах.

1.6. Все виды контроля качества освоения обучающимися программ, используемые в процессе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, могут осуществляться с помощью технических средств, а также посредством электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Форма, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется самостоятельно преподавателем данного учебного предмета на каждом занятии.

2.2. Формы текущего контроля педагог определяет самостоятельно исходя из вида, содержания, структуры, логики построения занятия. Форма и содержание контроля должны соответствовать рабочей программе. Педагогические работники имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по преподаваемой дисциплине.

2.3. Текущий контроль может осуществляться путем формализованного наблюдения за ходом выполнения практических работ, устных опросов и демонстрации выполнения заданий.

3. Периодичность и порядок промежуточной аттестации

3.1. Освоение всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

3.2. Формы, виды, сроки проведения, содержание промежуточной аттестации отражается в учебной программе в соответствующем разделе.

3.3. Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются преподавателем дисциплины.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в протоколе аттестации. В зависимости от формы промежуточной аттестации результаты определяются отметками: Зачет: зачтено/не зачтено; экзамен: отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно; тест: зачет/незачет; реферат, стажировка: зачтено/не зачтено.

3.5. Успешное прохождение всех видов промежуточной является основанием допуска к итоговой аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной

аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в пределах двух недель с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.8. Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к сдаче квалификационного экзамена, итоговой аттестации не допускаются.